

Die Volkshochschule Rhein-Sieg ist das kommunale Weiterbildungszentrum von neun Kommunen im rechtsrheinischen Rhein-Sieg-Kreis. Die VHS führt eine Vielzahl von Kursen in Deutsch als Zweitsprache (DaZ) durch. Im Fachbereich Deutsch gestaltet die Volkshochschule Weiterbildungen im Auftrag des Bundesamts für Migration und Flüchtlinge (BAMF) und aus weiteren Fördermitteln. Daneben bietet die VHS auch Kurse für Selbstzahlende und Auftragsmaßnahmen im Bereich DaZ an. Im Deutschbüro der VHS Rhein-Sieg finden sich Menschen aus fast allen Ländern der Welt ein.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d)

in Vollzeit oder in Teilzeit für Organisations- und Verwaltungsaufgaben vornehmlich im Fachbereich „Sprach- und Integrationskurse“.

Wir suchen ein neues Teammitglied, das

- gerne Kund*innen in unterschiedlichen Belangen unterstützt und begleitet – von der Entgegennahme und Prüfung von Kursanmeldungen bis hin zur Verwaltung durchgeführter Bildungsmaßnahmen mit den Trägerorganisationen,
- Freude an der Arbeit mit Menschen mit Migrationshintergrund mitbringt,
- Geduld und Nervenstärke auch in trubeligen Zeiten besitzt,
- lösungsorientiertes Handeln und klare Arbeitsabläufe schätzt und gewissenhaft arbeiten kann.

Sie bringen mit

- eine abgeschlossene bürokaufmännische oder verwaltungstechnische Ausbildung mit Berufserfahrung,
- Erfahrungen im Kundenkontakt mit Menschen mit Migrationshintergrund,
- die souveräne Handhabung gängiger MS-Office Programme,
- Bereitschaft zur Einarbeitung in Datenbanken und Internetportalen,
- hohe Zuverlässigkeit und Präzision in der Arbeitsweise,
- Belastbarkeit bei zeitweise hohem Arbeitsaufkommen,
- sehr gute Kenntnisse in der deutschen Sprache sowie Englischkenntnisse und möglichst einer weiteren Sprache.

Wir bieten Ihnen

- eine unbefristete Stelle mit der Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TVÖD VKA mit 40 Wochenstunden in Vollzeit oder anteilig in Teilzeit,
- eine Teilnahme an der zusätzlichen Altersvorsorge (RZVK),
- Inhouse-Workshops, Fort- und Weiterbildungen,
- Zuschuss zu Gesundheitskursen unserer VHS,
- eine strukturierte Einarbeitung und
- Möglichkeit zur Übernahme eines Job-Tickets.

Bewerbungen von Menschen mit einer Schwerbehinderung sind erwünscht.

Der Volkshochschulzweckverband Rhein-Sieg engagiert sich für Chancengleichheit.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis einschließlich zum 22.08.2022 an bewerbungen@vhs-rhein-sieg.de in einem PDF-Dokument mit maximal 5 MB Speichergröße.

Sofern Sie Nachfragen haben, schreiben Sie uns einfach eine E-Mail an obenstehende Adresse.

Hinweis zum Datenschutz:

Bewerbungsunterlagen, die als unverschlüsselte E-Mail übersandt werden, sind auf diesem Weg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Mit Übersendung Ihrer Bewerbung stellen Sie uns Ihre personenbezogenen Daten für das oben genannte Auswahlverfahren zur Verfügung (vorvertragliche Maßnahme). Diese speichern wir gewissenhaft und vertraulich. Es werden nur die am Auswahlverfahren beteiligten Personen Zugang zu Ihren Daten erhalten. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Daten nach zwölf Monaten vernichtet; bei einer Zusage werden Ihre Bewerbungsunterlagen zur Personalakte genommen. Im Übrigen gilt die Datenschutzerklärung der VHS Rhein-Sieg (www.vhs-rhein-sieg.de/datenschutzerklaerung/).